

Reglement Commissie van beroep

In artikel 7 van de statuten van Cumela Nederland wordt gewezen op de mogelijkheid om tegen een besluit in beroep te gaan bij de commissie van beroep. Dit reglement omschrijft de samenstelling van de commissie, de taken, de beroepsprocedure, termijnen en communicatie.

1. Samenstelling commissie van beroep

1. De commissie van beroep bestaat uit drie personen en drie plaatsvervangende leden. De voorzitter en secretaris, en hun plaatsvervangers, worden benoemd door het verenigingsbestuur. Het andere lid en de plaatsvervanger worden benoemd door de algemene ledenvergadering (ALV). De commissie van beroep wordt tenminste voor een derde deel samengesteld uit niet-leden. De voorzitter van de commissie is een onafhankelijk jurist en een niet-lid.
2. De benoeming van de leden en plaatsvervangende leden gebeurt voor een termijn van vier jaar. Herbenoeming is eenmaal mogelijk voor een periode van vier jaar.
3. De commissie van beroep stelt een rooster van aftreden vast.
4. Alvorens te kunnen worden benoemd, dienen de beoogde commissieleden en hun plaatsvervangers een recente (niet ouder dan 2 maanden) verklaring omtrent gedrag te overleggen die van toepassing is op de werkzaamheden.
5. Voorafgaand aan de eerste bijeenkomst van de commissie voor een specifieke beroepszaak, gaat de voorzitter na of er een mogelijkheid is van belangenverstremgeling onder de leden van de commissie en laat indien nodig een plaatsvervanger de plek van een lid innemen.
6. Bij belangenverstremgeling, disfunctioneren of een andere omstandigheid die afbreuk doet aan de waardigheid van de commissie van beroep kan een lid door het verenigingsbestuur worden geschorst en/ of ontslagen. Het (plaatsvervangende) lid dat door de ALV is benoemd, wordt geschorst en/ of ontslagen door de ALV.
7. De commissie van beroep kan zich bij het uitvoeren van de werkzaamheden laten ondersteunen door de algemeen directeur of medewerkers van de Cumela-organisatie.
8. De commissie van beroep is een permanente commissie en op afroep beschikbaar.

2. Taken commissie van beroep

1. Een commissie van beroep wordt, met uitsluiting van zaken waarvoor de gewone rechtspraak geldt, belast met de beoordeling van:
 - a. Alle geschillen tussen organen van de vereniging onderling of tussen leden en deze organen over rechten en verplichtingen die ter beoordeling aan de commissie van beroep worden voorgelegd.
 - b. Alle zaken, die vanuit de statuten, reglementen of besluiten van het verenigingsbestuur, aan de commissie van beroep ter beoordeling worden voorgelegd.
2. De commissie van beroep geeft een bindend advies aan het verenigingsbestuur.

3. Indienen van beroep

1. Het beroep dient schriftelijk of per e-mail te worden ingediend bij de algemeen directeur van de vereniging. De algemeen directeur zorgt voor doorzending aan de secretaris van de commissie en meldt het beroep aan het dagelijks bestuur.
2. Het beroep bevat de naam, het (e-mail)adres en telefoonnummer van de appellant. De appellant dient aan te geven op welke besluit zijn beroep betrekking heeft, wat de gronden zijn voor zijn beroep en of de appellant wenst gehoord te worden.

4. Termijnen voor het indienen van beroep

1. Het beroep dient te worden ingediend binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit van het verenigingsbestuur.
2. Een beroep dat is ingediend na het verstrijken van bovengenoemde termijn wordt niet meer in behandeling genomen tenzij redelijkerwijs kan worden geoordeeld dat sprake is van versoebare termijnoverschrijding aan de zijde van appellant.
3. De voorzitter van de commissie van beroep stuurt de appellant binnen twee weken na ontvangst van het beroepschrift een ontvangstbevestiging.
4. Binnen twee weken na het versturen van de ontvangstbevestiging bepaalt de commissie of het beroep in behandeling wordt genomen.

5. Mondelinge behandeling

1. De commissie bepaalt of er een oproep tot mondelinge behandeling geschiedt en wie er worden gehoord, of dat het beroep schriftelijk wordt afgedaan en houdt er hierbij rekening mee of de appellant de wens heeft geuit gehoord te willen worden.
2. Indien een mondelinge behandeling plaatsvindt, nodigt de commissie tenminste tien dagen voor de mondelinge behandeling de partijen en eventuele andere belanghebbenden schriftelijk uit. De mondelinge behandeling vindt plaats op een door de commissie te bepalen plaats, bij voorkeur ten kantore van Cumela.
3. Binnen drie werkdagen na verzending van de uitnodiging kan onder opgaaf van redenen aan de voorzitter worden verzocht om de dag en/of het tijdstip van de mondelinge behandeling te wijzigen. De beslissing van de voorzitter op dit verzoek wordt zo spoedig mogelijk aan partijen en eventuele andere belanghebbenden medegedeeld.
4. Van de mondelinge behandeling wordt aan de hand van aantekeningen en geluidsopname een verslag gemaakt.
5. Indien een partij niet verschijnt dan wel weigert de verlangde inlichtingen te verstrekken, kan de commissie besluiten op basis van de informatie die zij op dat moment heeft.

6. Wijze van behandeling van het beroep

1. De commissie doet zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van het beroepsschrift schriftelijk uitspraak over de al dan niet (geheel of gedeeltelijke) gegrondheid van het beroep in een met redenen omklede beslissing.
2. Indien de commissie beoordeelt dat er meer tijd nodig is om het beroep te onderzoeken en/ of informatie in te winnen en/ of onderzoek te verrichten, wordt de in het eerste lid gestelde termijn met zes weken verlengd. De secretaris informeert partijen schriftelijk over deze beslissing.
3. De uitspraak van de commissie is een eindbeslissing en niet vatbaar voor beroep.
4. De behandeling van het beroep is niet openbaar.
5. Het verenigingsbestuur ontvangt een afschrift van iedere uitspraak.

7. Beoordeling en uitspraak

1. De commissie is in verband met de voorbereiding van de behandeling van het beroep bevoegd rechtstreeks alle noodzakelijke of gewenste inlichtingen in te winnen. Zo nodig kan een bedrijfsbezoek worden ingelast.
2. De commissie kan bij deskundigen en getuigen advies inwinnen en hen zo nodig uitnodigen op de mondelinge behandeling.
3. De commissie beoordeelt, met inachtneming van het beroepsschrift van de betrokkene, of:
 - a. er sprake is van overtreding en/ of strijdigheid met de statuten, reglementen en besluiten van en/ of door Cumela: en/ of
 - b. voor het besluit de juiste procedure in acht is genomen; en/ of
 - c. het besluit redelijk en toepasselijk is; en/ of
 - d. het besluit uitvoerbaar is.
4. Indien een besluit naar het oordeel van de commissie niet aan één van de bovengenoemde criteria voldoet, kan de commissie het beroep gegrond verklaren.
5. De commissie verklaart het beroep gegrond of ongegrond en verwijst het besluit terug naar het verenigingsbestuur met een bindend advies.
6. De commissie doet geen uitspraken over schadeclaims en kent geen schadevergoedingen toe.
7. Het uiteindelijke schriftelijke bindend advies wordt ondertekend door de voorzitter en aan partijen gestuurd. De onderdelen van dit bindend advies bevatten ten minste het oordeel en motivering.

8. Stemverhouding

1. Besluiten binnen de commissie worden genomen met meerderheid van stemmen.
2. Naar buiten toe blijven onbekend zowel de stemverhouding als wie voor of tegen stemde.

9. Geheimhouding

1. De voorzitter en overige leden van de commissie van beroep zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hen in verband met de uitoefening van het lidmaatschap van de commissie ter kennis is gekomen.

10. Onafhankelijkheid van de commissie

1. Wanneer een zaak aanhangig is gemaakt, verrichten de leden van de commissie hun onderlinge beraadslagingen en gezamenlijke oordeelsvorming los van enige bemoeienis door welke personen, organen of instanties binnen en buiten de vereniging dan ook.
2. Wanneer een lid van de commissie enige beïnvloeding of poging daartoe ervaart, is hij verplicht dit direct te melden bij de voorzitter van de commissie of zijn plaatsvervanger. De commissie overlegt zo spoedig mogelijk met elkaar over de te voeren actie.
3. In geval van raadpleging van deskundigen, getuigen of ieder ander wordt ook van hen strikte vertrouwelijkheid gevraagd.
4. Wanneer een lid van de commissie op enigerlei wijze betrokken is, geweest is of redelijkerwijs kan worden, bij een persoon of kwestie in behandeling, dient hij zich onmiddellijk uit de behandeling terug te trekken en zijn taak over te dragen aan een plaatsvervangend lid.

N.B.: De reglementen van Cumela zijn gebaseerd op de statuten en voegen daar aanvullende bepalingen aan toe. In de statuten is het woordgebruik veelal door de wetgever bepaald. De reglementen hebben geen verplichting in woordgebruik. Cumela heeft er daarom voor gekozen de reglementen zo goed mogelijk leesbaar te maken en woorden te gebruiken, zoals in de dagelijkse praktijk wordt gesproken. De gehanteerde termen kunnen daarmee iets afwijken van de statuten, maar hebben dezelfde betekenis.