

Handleiding Subsidieregeling praktijkleren 2018-2019

De Subsidieregeling Praktijkleren is sinds 2014 de vervanger van de Wet Vermindering Afdracht. Via de WVA kon u per jaar een bedrag in mindering brengen op de te betalen loonheffing. Sinds 1 januari 2014 is deze regeling vervangen door de Subsidieregeling Praktijkleren. Hiermee wordt een tegemoetkoming gegeven in de kosten die een werkgever maakt voor de begeleiding van een deelnemer (o.a. mbo bbl). De regeling geldt tot 2023.

Subsidiebedrag kan oplopen tot maximaal € 2700,-- per studiejaar per leerling. U vraagt de subsidie achteraf aan. Het is belangrijk om op tijd te starten met dossieropbouw om de maximale subsidie te kunnen ontvangen en het is van belang om de aanvraag tijdig in te dienen bij RVO.

Aanvragen

Voor het studiejaar 2018/2019 kunt u een aanvraag indienen van **2 juni 2019 09.00 uur tot en met 16 september 2019 17.00 uur**. RVO controleert of u als werkgever aan alle voorwaarden voldoet. Een goede voorbereiding van de aanvraag is belangrijk. Daar kunt u al direct mee beginnen.

Bedrijven die erkend leerbedrijf zijn en een praktijkleerplaats of een werkleerplaats aanbieden aan een BBL'er kunnen deze subsidie aanvragen. Het bedrijf ontvangt subsidie naar verhouding van de periode waarin er begeleiding is verzorgd. Daarmee kan iemand elk moment van het studiejaar starten bij een werkgever. Ook als een deelnemer stopt, krijgt de werkgever naar verhouding een tegemoetkoming in de kosten die hij heeft gemaakt voor de begeleiding. De werkgever hoeft dus geen volledig jaar begeleiding te geven om subsidie aan te kunnen vragen.

Het aanvragen van de subsidie kan digitaal via www.rvo.nl/praktijkleren. Om in te loggen heeft u als bedrijf eHerkenning niveau 1 nodig. Dit is de digitale toegangssleutel van uw bedrijf waarmee u overheidszaken kunt regelen. Er zijn hiervoor verschillende niveaus. Voor de subsidieaanvraag is het eerste niveau voldoende, maar voor veel zaken heeft u al een eHerkenning op niveau 2 nodig. Bijvoorbeeld voor het inkijken van bestemmingsplannen in uw gemeente. Aanvragen van de subsidie gaat digitaal via eHerkenning. Het aanvragen van eHerkenning gaat digitaal via www.eherkenning.nl. Op deze website wordt uitgelegd hoe u de sleutel kunt aanvragen.

Voordat u inlogt

De volgende stukken zijn nodig bij het aanvragen van subsidie. Zorg er voor dat u deze bij de hand heeft.

- eHerkenning
- Beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPV) ook wel Praktijkleerovereenkomst (POK) genoemd. Dit is de overeenkomst die wordt aangegaan met de leerling, de school, uw bedrijf en het kenniscentrum. Hierop staat de startdatum en einddatum van de opleiding. Ook staat het Crebonummer hier op.

Let op dat alle partijen hun handtekening hebben gezet, voorzien van datum van tekenen. dit is zeer belangrijk, hierop wordt uiteindelijk gecontroleerd.

Op de website www.groengrondinfra.nl wordt onder de knop BPV handleiding informatie verstrekt over de BeroepsPraktijkVormingsovereenkomst (BPV).

Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet u aan de volgende voorwaarden voldoen:

- U bent een erkend leerbedrijf (mbo).
- De begeleiding vindt plaats op basis van een geldige (praktijkleer)overeenkomst.
- De beroepsopleiding is diplomagericht en is een erkende opleiding (Crebo nummer).

Tips voor aanvragers

Zorg op tijd voor eHerkenning

Via het e-loket dient u uw aanvraag voor de subsidieregeling digitaal in. Voor het indienen van uw aanvraag heeft u eHerkenning niveau 1 nodig. De aanvraag voor eHerkenning neemt 2 tot 7 werkdagen in beslag.

Dien de aanvraag op tijd in

Wacht niet tot het laatste moment met de aanvraag, maar doe dit zo snel mogelijk na afronding van de begeleiding. Dien de aanvraag in ieder geval vóór 16 september 2019 17.00 uur in. Dan sluit de indieningsmogelijkheid en moet uw aanvraag zijn verzonden. U ontvangt altijd een ontvangstbevestiging van uw aanvraag.

Controleer of uw aanvraag echt is ingediend!

Controleer uw e-mail of u een ontvangstbevestiging van RVO.nl heeft ontvangen, na het indienen van de aanvraag. Heeft u een ontvangstbevestiging ontvangen? Dan weet u dat RVO.nl uw aanvraag heeft ontvangen en in behandeling zal nemen. Heeft u geen ontvangstbevestiging ontvangen? Log dan in op eLoket en check de status van uw aanvraag. Uw aanvraag is niet ingediend wanneer de status "concept" weergeeft. Klik alsnog op de knop "ondertekenen en verzenden" in het aanvraagformulier en controleer of u de ontvangstbevestiging nu wel heeft ontvangen. De mail komt binnen in de door u opgegeven e-mail postbus.

Hoe berekent u de periode van begeleiding?

Bij het toekennen van subsidie is de periode waarin daadwerkelijk begeleiding heeft plaatsgevonden cruciaal. Controleer daarom per deelnemer/leerling/werknemer:

- De aan-/afwezigheidsregistratie voor de daadwerkelijke start- en einddatum van de praktijkvorming
- De begin- en einddatum van de praktijkleerovereenkomst.

Uitsluitend een week waarin voor de opleiding begeleiding binnen uw bedrijf is gegeven en die binnen de periode van de praktijkleerovereenkomst valt, telt mee voor de subsidie. Hierbij geldt geen minimum aantal dagen begeleiding per week.

Niet op te geven weken zijn:

- Weken die liggen vóór de begindatum en/of na de einddatum van de praktijkleerovereenkomst
- Weken waarin geen begeleiding is geweest omdat de leerling, BBL'er niet bij u aanwezig is geweest (bv door ziekte of verlof)
- Weken die liggen na diplomering. Behaalt een leerling gedurende de begeleidingsperiode het diploma, dan moet u de datum van het diploma opgeven als einddatum. Voor de weken na het behalen van het diploma vervalt het recht op subsidie voor de praktijkbegeleiding.

- Ook kunt u geen subsidie vragen voor de weken die liggen buiten een schooljaar.

Vereiste administratie

RVO.nl kan bij uw bedrijf een controle uitvoeren. Daarom is het van belang dat uw administratie op orde is. Per vmbo leerling, mbo BBL deelnemer of HBO student moet u beschikken over:

- Een geldige praktijkleerovereenkomst
- Aanwezigheidsadministratie in uw bedrijf
- Administratie waarmee u de voortgang, de begeleiding en de manier waarop het deel van de leerdoelen/kwalificaties/kwaliteiten van de beroepsvorming is behaald, aantoont.
- Een kopie van het diploma

Maak om de begeleiding aan te tonen kopieën van afgetekende opdrachten/beoordelingen uit het BPV handboek voordat uw MBO-BBL-deelnemer met het BPV handboek uw leerbedrijf verlaat, of van opdrachten die een HBO-student binnen uw bedrijf heeft uitgevoerd. U kunt ook tussentijdse gespreks-, beoordelings-, en evaluatieverslagen gebruiken om de begeleiding aan te tonen. Bewaar deze administratie dus goed.

Hieronder ziet u de schermen die u tegenkomt als u inlogt op rvo.nl/praktijkleren.

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

mijn.rvo.nl

Home > Subsidie en financiering aanvragen > Praktijkleren

Praktijkleren

Wilt u een praktijk- of werkleerplaats aanbieden om mensen zo een betere voorbereiding op de arbeidsmarkt te geven? Kijk of u gebruik kunt maken van de subsidieregeling Praktijkleren. De subsidie draagt bij in de kosten voor de begeleiding van een leerling, deelnemer of student of voor loon en begeleiding van een promovendus of technologisch ontwerper in opleiding (tolo). Subsidie voor het studiejaar 2018-2019 kunt u aanvragen van 2 juni 9.00 uur tot en met 16 september 2019 tot uiterlijk 16.59 uur. Op deze pagina leest u hoe u de subsidie aanvraagt en hoe u een intermediair (tussenpersoon) machtigt.

Over dit onderwerp

Op deze pagina vraagt u subsidie aan voor Praktijkleren. Meer weten over het budget, de schooltypen en aan welke voorwaarden u moet voldoen? Lees het op [onze informatiepagina's](#).

- > **Aanvragen**
- > **Machtigen**
- > **Beslissing en uitbetaling**

Direct regelen

Praktijkleren **Aanvragen**

Digidentity - Google Chrome

https://eid.digidentity.eu/mr/eh19/services



Nederlands?

Selecteer diensten

Welke diensten wilt u namens **Tuinenga Landbouw V.O.F. (54572770)** bij RVO.nl gebruiken:

☐ RVO.nl (eLoket)

☐ Berichtenbox voor Bedrijven

☐ mijn.rvo.nl (tevens nodig voor NWWA Client Export)

☐ TenderNed authenticatie

☐ Toegang tot buitenlandse dienstverlening

☐ Energielabel voor woningen

☐ RVO-Ketenpartnerportaal.nl

☒ mijn.rvo.nl (voor een aantal subsidieregelingen)

☐ Schade door mijnbouw

☐ RVO diensten op niveau eH3

☐ Demo portaal

☐ Demo portaal - PseudolD

☐ Demo portaal - PseudolD

☐ Pilot Idensys

☐ Pilot Idensys 2

☐ Berichtenbox voor Bedrijven

☐ mijn.rvo.nl (ook voor Client Export van nWWA)

[Alles - Geen](#)

Verder

Annuleren

eLoket - Google Chrome

https://eloket.dienstuitvoering.nl/eloket-ehbe/content.do



Rijksoverheid
Nederland

Home

Mijn Overzicht

Nieuwe aanvraag

Overdracht

Autorisatie

Mijn profiel

Veelgestelde Vragen

Afmelden

Nederlands

Formulieren Catalogus

Selecteer hier een subsidieaanvraagformulier.

< Vorige | 1 | 2 | Volgende >

Formulier	Openingsdatum	Indiendatum	Sluitingsdatum
Bezwaarschrift indienen	01-07-2017	01-07-2017	01-07-2050 11:33
Conceptnoties SDGP	03-08-2018	03-08-2018	02-10-2019 00:00
DKTI 2019 (DKTI 2019)	26-04-2019	26-04-2019	04-09-2019 17:00
Energie-investeringsaftrek (EIA) 2019	02-01-2019	02-01-2019	01-04-2020 00:00
Eurostars 2019-2	06-06-2019	06-06-2019	18-06-2019 17:00
Fonds Verantwoord Ondernemen (FVO)	13-03-2019	13-03-2019	05-09-2019 12:00
Informatieplicht energiebesparing (Wet milieubeheer)	28-02-2019	28-02-2019	31-12-2020 08:00
Investeringssubsidie duurzame energie (ISDE)	02-01-2019	02-01-2019	31-12-2019 17:00
Investeringssubsidie duurzame energie (ISDE) - vaststelling zakelijke markt	02-01-2019	02-01-2019	31-12-2019 17:00
Milieu-investeringsaftrek (MIA) en Willekeurige Afschrijving Milieu-investeringen (Vamil) 2019	02-01-2019	02-01-2019	01-07-2020 09:00
MKB Idee 2019	15-04-2019	15-04-2019	27-08-2019 17:00
Octrooi	01-07-2018	01-07-2018	01-07-2099 00:00
Pelsdierhouderij sloop en ombouw	28-02-2018	28-02-2018	15-01-2022 17:00
PPS-projecttoeslag voor een samenwerkingsverband - via de penvoerder	20-11-2017	20-11-2017	31-12-2019 17:00
PPS-projecttoeslag voor het TKI	20-11-2017	20-11-2017	31-12-2019 17:00
Praktijkleren 2019	02-06-2019	02-06-2019	16-09-2020 17:01
RVV Afdrachtvermindering Verhuurderheffing gerealiseerde investeringen	01-01-2018	01-01-2018	31-12-2022 23:59
RVV Verduurzaming - voorgenomen investeringen	01-01-2018	01-01-2018	31-12-2022 23:59
Stimuleringsregeling E-health Thuis	01-03-2019	01-03-2019	01-01-2022 09:00
Stimuleringsregeling Wonen en Zorg	15-04-2019	15-04-2019	31-12-2019 17:00
Subsidie energiebesparing eigen huis - energieadvies mjoep	04-04-2018	04-04-2018	31-12-2019 23:59
Subsidie energiebesparing eigen huis - maatregelen voor verenigingen 2018	04-04-2018	04-04-2018	31-12-2019 23:59
Subsidieprogramma DH1 2019-2023	15-01-2019	15-01-2019	31-12-2019 17:00
Subsidieregeling advies bij klimaatneutraal en circulair inkopen (AKCI)	01-05-2019	01-05-2019	30-09-2019 12:00
Subsidieregeling versterking omgevingsveiligheid industriële activiteiten (SVO 2019)	01-04-2019	01-04-2019	01-10-2021 17:00

< Vorige | 1 | 2 | Volgende >



Praktijkleren 2019

Sluiten

Introductie

Formulier

Controleren

Verzenden

Welkom | [Formulier aanmaken](#)

Wat is de subsidieregeling Praktijkleren?

Met deze regeling stimuleert de overheid het aanbieden van praktijkleerplaatsen door bedrijven. Om een volledige aanvraag te kunnen doen raden wij aan om de (praktijkleer-) overeenkomst erbij te pakken voordat u begint met het invullen van het aanvraagformulier.

Voor wie is dit formulier?

Met dit formulier kunt u bij RVO.nl een subsidieaanvraag doen voor de Subsidieregeling praktijkleren voor het studiejaar 2018/2019. Een toelichting op de gevraagde informatie vindt u in de handleiding op mijn.rvo.nl. Voor vragen kunt u bellen met 088 042 42 42. U hoeft geen administratie mee te sturen, maar het is wel belangrijk dat u deze bewaart voor een eventuele controle. De bewaartermijn is vijf jaar na afloop van het studiejaar. Nadat u het formulier succesvol heeft ingediend, krijgt u een ontvangstbevestiging. Ontvangt u deze niet, controleert u dan uw aanvraag en dien deze alsnog in.

Aanvragen voor meerdere deelnemers

U kunt op twee manieren deelnemers opvoeren in het aanvraagformulier:
Via de knop 'Toevoegen' in het aanvraagformulier of door het uploaden van een vooraf ingevuld csv-bestand. Afhankelijk van de opleiding die een deelnemer volgt kiest u een csv-bestand. Deelnemers van verschillende opleidingen kunnen niet in dezelfde aanvraag of hetzelfde csv-bestand aangevraagd worden.

Per opleidingsniveau is een csv-bestand te downloaden:

[MBO \(BBL\)](#)
[PROMOVENDI en TOIO](#)
[HBO \(duaal of deeltijd\)](#)
[VMBO leerwerktraject of entreeopleiding](#)
[Praktijkonderwijs \(PRO\)](#)
[Voortgezet speciaal onderwijs \(VSO\)](#)
[uitstroomprofiel arbeidsmarktgericht](#)
[Voortgezet speciaal onderwijs \(VSO\)](#)
[uitstroomprofiel vervolgonderwijs.](#)

Volgende



Praktijkleren 2019

Sluiten

Introductie

Formulier

Controleren

Verzenden

[Welkom](#) | [Formulier aanmaken](#)

Formulier aanmaken

* Verplichte velden

Met uw antwoorden op de vragen hierna wordt het juiste formulier samengesteld.

Wat is uw rol bij deze aanvraag? *

☒ Aanvrager



☐ Intermediair

Voor welke onderwijssector wilt u een praktijkleerplaats of werkleerplaats aanmelden? *

☐ Middelbaar beroepsonderwijs (MBO BBL)

☐ Hoger beroepsonderwijs (HBO duaal of deeltijd)

☐ Promovendi en TOIO

☐ Voortgezet onderwijs (VO)

Vorige

Volgende



Praktijkleren 2019

Sluiten

Introductie

Formulier

Controleren

Verzenden

[Welkom](#)

| **Formulier aanmaken**

Formulier aanmaken

* Verplichte velden

Met uw antwoorden op de vragen hierna wordt het juiste formulier samengesteld.

Wat is uw rol bij deze aanvraag? *

☒ Aanvrager



☐ Intermediair

Voor welke onderwijssector wilt u een praktijkleerplaats of werkpleerplaats aanmelden? *

☒ Middelbaar beroepsonderwijs (MBO BBL)

☐ Hoger beroepsonderwijs (HBO dual of deeltijd)

☐ Promovendi en TOIO

☐ Voortgezet onderwijs (VO)

Let op wanneer u wisselt van onderwijssector worden eerder ingevoerde deelnemergegevens verwijderd.

Vorige

Volgende



Praktijkleren 2019

MBO (BBL)

Afdrukken

Sluiten

Introductie

Formulier

Controleren

Verzenden

[Aanvrager](#)

| [Praktijkleerplaats\(en\)](#) |

Deelnemers(s) toevoegen

U kunt op 2 manieren deelnemers toevoegen aan het formulier:

1. Door op de knop 'Toevoegen' te klikken, kunt u de gegevens met betrekking tot een deelnemer invoeren. Dit kunt u voor meerdere deelnemers doen.
2. Het is mogelijk om gegevens van meerdere deelnemers in een bestand in te vullen. Dit bestand kunt u vervolgens uploaden, zodat de gegevens vanuit het bestand geïmporteerd worden in het aanvraagformulier. Het format van het bestand dat u moet gebruiken vindt u [hier](#). Dit ingevulde bestand kunt u uploaden door op de knop 'Importeren' te klikken.

Toevoegen van een deelnemer

Naam deelnemer



Toevoegen

Importeren van een csv-bestand met deelnemers

Met een CSV-bestand kunt u gegevens van meerdere deelnemers tegelijk importeren.

Importeren lijst deelnemers



Importeren

Vorige

Aanvraag controleren

Opslaan

Volgende

Introductie	Formulier	Controleren	Verzenden
-------------	-----------	-------------	-----------

[Aanvrager](#) | [Praktijkleerplaats\(en\)](#) | jansen

Deelnemer * Verplichte velden

Naam van de deelnemer *	jansen
BSN van de deelnemer *	
Vink aan wanneer de deelnemer geen BSN heeft	☐

Gegevens van het leerwerkbedrijf

Land *	Nederland	...
Bedrijfsnaam *		
Postcode *		?
Huisnummer *		Huisnummertoevoeging
Straat		
Plaats		
Bedrijfsomvang *		?
Wat is uw leerbedrijf-id? *		?

Opleiding

Let op: in het MBO komt alleen de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) voor subsidie in aanmerking.

Naam onderwijsinstelling *		
Heeft de deelnemer de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) gevolgd? *	☐ Ja ☐ Nee	
Welke opleiding volgt de deelnemer (Crebo-code) *		?

Heeft de deelnemer meerdere opleidingen gevolgd (verschillende Crebo-codes) dan moet u per Crebo-code een aanvraag indienen.

Vink aan wanneer opleiding geen Crebo-code heeft ☐

Begin en eind van deze praktijkleerplaats ?

Startdatum *		
Einddatum *		

Vul het aantal weken in, waarin daadwerkelijk begeleiding heeft plaatsgevonden. Een week komt in aanmerking als in die week begeleiding heeft plaatsgevonden op de werkvloer. Ziekteweken/verlofweken komen niet in aanmerking. Houd bij het invullen rekening met de

Gegevens van het leerwerkbedrijf

Land *	Nederland	...
Bedrijfsnaam *		
Postcode *		?
Huisnummer *		Huisnummertoevoeging
Straat		
Plaats		
Bedrijfsomvang *		?
Wat is uw leerbedrijf-id? *		?

Opleiding

Let op: in het MBO komt alleen de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) voor subsidie in aanmerking.

Naam onderwijsinstelling *		
Heeft de deelnemer de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) gevolgd? *	☐ Ja ☐ Nee	
Welke opleiding volgt de deelnemer (Crebo-code) *		?

Heeft de deelnemer meerdere opleidingen gevolgd (verschillende Crebo-codes) dan moet u per Crebo-code een aanvraag indienen.

Vink aan wanneer opleiding geen Crebo-code heeft ☐

Begin en eind van deze praktijkleerplaats

?

Startdatum *		
Einddatum *		
Vul het aantal weken in, waarin daadwerkelijk begeleiding heeft plaatsgevonden. Een week komt in aanmerking als in die week begeleiding heeft plaatsgevonden op de werkvloer. Ziekte weken/verlof weken komen niet in aanmerking. Houd bij het invullen rekening met de geldigheidsduur van de praktijkleerovereenkomst (BPVO) en indien van toepassing de diplomeringdatum.		
Aantal weken begeleiding *		?

Berekend subsidiebedrag

Maximale subsidie	€ 0,00	?
-------------------	-------------------------------------	---

Controleren
aanvraag

Overzicht
Praktijkleerplaats(en)

Toevoegen nieuwe
deelnemer

Verwijderen
deelnemer

Opslaan